TERMO DE USO

Bem-vindo à **"Casa de Vacinas GSK"**!

A GSK disponibiliza esta plataforma para a efetivação de pedidos para a compra das vacinas GSK, cujo serviço é regido pelas condições abaixo.

Ao utilizar essa plataforma, você decclara que compreende e concorda com todas as condições descritas neste Termo de Uso. Pedimos, por gentileza, que leia, cuidadosamente, todas as informações descritas nesse Termo. Caso não concorde com estas condições, pedimos não utilizar a plataforma.

ACESSO AO PORTAL

Para acessar a plataforma de pedidos de vacinas online, o cliente (PDV/atacado) precisará, quando do seu primeiro acesso, realizar um cadastro prévio no portal através do seu CNPJ, desde que já tenha o seu cadastro ativo na GSK. Caso contrário, o cliente deverá entrar em contato com a GSK, por meio dos canais de contatos informados abaixo.

Recomenda-se que o responsável pelo acesso ao portal, seja o mesmo usuário que irá utilizar a plataforma para geração dos pedidos.

Caso o usuário deixe de pertencer à instituição cadastrada ou queira delegar essa atividade para outra pessoa, deverá solicitar tais alterações para *BR.Casadevacinas@gsk.com* ou *Tel 0800 701 84 64.*

SUA CONTA

Ao acessar a plataforma, você é responsável por manter a confidencialidade da sua conta e senha e restringir o acesso ao seu computador, além de responsabiliza-se por todas as atividades que ocorram com sua conta.

PEDIDO E FATURAMENTO

O pedido de compra da(s) vacina(s) selecionada(s), só será efetivado, caso tenhamos disponibilidade em estoque da quantidade total do item pedido.

O pedido poderá ser faturado parcialmente, caso algum dos itens selecionados não estejam disponíveis em estoque. Nesses casos, o pedido aparecerá com o status de ***"parcialmente atendido"*** quando estiver em processo de faturamento e ***"parcialmente faturado"*** quando os demais itens já estiverem faturados.

Após a submissão do pedido, **NÃO** será permitida a alteração na forma de pagamento selecionada por parte do cliente.

1. *Os valores disponibilizados no resumo de seu pedido, não contemplam o cálculo de impostos. O cálculo ocorrerá somente após a emissão da nota fiscal e não será refletido na plataforma.*
2. *A emissão da nota fiscal ocorrerá em até 24 hs úteis após à inclusão de seu pedido, caso o mesmo seja na condição à prazo.*

O prazo de pagamento selecionado pelo cliente estará sujeito a análise financeira da GSK, podendo ser alterado em função de qualquer situação, incluindo restrição financeira. Nesse

caso, o cliente será informado pela GSK sobre a necessidade de alteração da modalidade escolhida para a opção de pagamento “à vista”.

Para a condição à vista, o valor do pedido com as devidas tributações e instrução sobre o pagamento, serão realizados pela GSK e o pedido só será faturado após apresentação do comprovante do pagamento antecipado.

ENTREGA E RECEBIMENTO

A entrega será efetuada no endereço selecionado pelo cliente, previamente cadastrado na GSK. Caso seja necessário realizar alteração de endereço, o cliente é responsável por comunicar tal mudança à GSK. Não será realizada entrega em endereço diferente do cadastrado e impresso na nota fiscal referente ao pedido em questão. O referido pedido poderá ser acompanhado através da plataforma na opção **‘rastreio’**.

Durante as entregas é imprescindível que ocorra conferência dos volumes na presença do entregador e, em caso de divergência, seja feita uma ressalva na nota de recebimento, descrevendo o ocorrido.

Importante ressaltar que caso o cliente receba o pedido sem o TagAlert (*), deverá recusar a entrega, fazendo ressalva do ocorrido na nota fiscal.

A conferência da mercadoria e nota fiscal será de responsabilidade do cliente. Em caso de divergência, notificar imediatamente ao entregador. Caso o cliente receba a mercadoria e libere o entregador, o mesmo atesta que o recebimento está de acordo com o que foi solicitado.

A GSK só irá conceder qualquer crédito referente a devolução ou erro na entrega ao cliente, se houver uma formalização com ressalva na nota fiscal. Portanto, para segurança do cliente e respaldo da GSK, o mesmo deverá assegurar que a mercadoria foi entregue conforme sua solicitação.

CANCELAMENTO DE PEDIDO

O cancelamento do pedido poderá ser feito pelo cliente até **1 hora** após a sua submissão na plataforma, através **do representate que o atende** ou **dos canais de e-mail** BR.Casadevacinas@gsk.com ou **Tel** 0800 701 84 64, ficando tal pedido sujeito a análise da GSK.

Após análise da solicitação, a GSK fará o retorno através do e-mail cadastrado ou representante que o atende.

Ultrapassando o período de cancelamento do pedido informado acima, caso a mercadoria já tenha sido expedida, ficará o cliente responsável por recebê-la, considerando que, por se tratar de produto perecível (vacinas), esta mercadoria será perdida caso haja recusa pelo cliente. Tal recusa não eximirá o cliente do pagamento pelo produto solicitado e entregue pela GSK.

PROCEDIMENTOS PARA:

AVARIA OU FALTA DE PRODUTO NO ATO DA ENTREGA

O Cliente precisará emitir uma Nota Fiscal de Devolução Eletrônica da quantidade da mercadoria avariada/faltante, para que a GSK possa gerar a Nota de Crédito correspondente.

O cliente deverá realizar a ressalva do incidente no Conhecimento de Transporte Rodoviário de Cargas (CTRC) do transportador ou Comprovante de Entrega (CT-e), enviando uma cópia à GSK para o e-mail: pendencia.devolucao@gsk.com. Não serão aceitas reclamações de falta de produto em caixa fechada com quantidade equivalente à caixaria padrão do SKU reclamado.

SOLICITAÇÃO DE COLETA NO DEPÓSITO O cliente deverá enviar Pedido de Retorno para a GSK através do e-mail pendencia.devolucao@gsk.com , com as informações de produto, EAN, quantidade e nota fiscal de origem.

Após o envio, a GSK terá até 15 dias úteis para analisar e responder quais produtos e quantidades serão elegíveis a crédito.

Para devoluções de produto não elegíveis a crédito, a Natureza de Operação da Nota Fiscal deverá constar como "Remessa para Incineração".

• Não será permitido ao cliente realizar abatimentos em duplicatas de Notas Fiscais com Natureza de Operação ***"Remessa para Incineração"***.

• Após o retorno da GSK, o cliente poderá emitir a NF-e de Remessa de Incineração e de Devolução de Mercadoria e enviar o arquivo XML, com cópia da DANFE para br.devolucaogsk@gsk.com .

• A GSK não autoriza o abatimento de crédito de devolução sem prévia aprovação do Departamento Financeiro.

• O crédito relativo a devolução de produtos elegíveis a crédito será pago com o mesmo prazo de pagamento concedido na Nota Fiscal de origem.

• Para os produtos sujeitos a regulamentação da Portaria 344/1998, o cliente deverá emitir uma Nota Fiscal de Devolução separada de outros produtos e sua coleta deverá ser agendada. É obrigatória a conferência das unidades pelo funcionário da transportadora contratada pela GSK.

A GSK não recepcionará a devolução de produtos, nos casos abaixo:

- ✓ *Lote do produto devolvido diferente do adquirido pelo cliente;*
- ✓ *Quantidade de produto constante na Nota Fiscal de Devolução diferente do recebido;*
- ✓ *Produto recebido diferente do adquirido pelo cliente (ex: de outros laboratórios, ou que não sejam da nota de origem informada).*

CONTATO

Em caso de dúvidas, contate o representante que o atende ou nos acione através do e-mail BR.Casadevacinas@gsk.com ou Tel 0800 701 84 64.